



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

г. Сысерть

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Администрации Сысертского городского округа от 01.12.2014 № 3891 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной и социальной политики в Сысертском городском округе на 2015-2020 годы» (с изменениями от 10.07.2015г. №1838, от 16.09.2015г. №2508, от 08.10.2015г. №2730, от 03.12.2015г. №3342, от 18.03.2016г. №723, от 16.05.2016г. №1315, от 17.08.2016г. №2200, от 08.11.2016 № 3060, от 25.11.2016 №3220, от 28.02.2017 № 468, от 16.08.2017 № 2065) в целях оказания социальной поддержки некоммерческих организаций, осуществляющих социально значимые мероприятия и реализующих социально значимые проекты в рамках бюджета Сысертского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) порядок предоставления субсидий из средств бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа (прилагается).

2) положение о комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий из бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа», разместить на официальном сайте Сысертского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Кузнецову Н.В.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Сысертского городского округа

от _____ № _____

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из средств бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа (далее – некоммерческих организаций), разработан в соответствии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Администрации Сысертского городского округа от 01.12.2014 № 3891 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие молодежной и социальной политики в Сысертском городском округе на 2015-2020 годы» в целях оказания социальной поддержки некоммерческих организаций, осуществляющих социально значимые мероприятия и реализующих социально значимые проекты в рамках бюджета Сысертского городского округа (далее – субсидии).

1.2. Цель предоставления субсидий - поддержка некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих социально значимые мероприятия и реализующих социально значимые проекты на территории Сысертского городского округа.

1.3. Субсидии предоставляются за счет бюджета Сысертского городского округа в пределах средств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию подпрограммы «Социальная поддержка населения Сысертского городского округа» муниципальной программы «Развитие молодежной и социальной политики в Сысертском городском округе на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Сысертского городского округа от 01.12.2014 № 3891, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год на эти цели.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидий из бюджета Сысертского городского округа на поддержку некоммерческих организаций, осуществляющих социально значимые мероприятия и реализующих социально значимые проекты в рамках бюджета Сысертского городского

округа, является Администрация Сысертского городского округа, курирующим отделом является отдел по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Предоставление субсидий некоммерческим организациям осуществляется на следующие цели:

2.1.1. На финансирование расходов для реализации социально значимых проектов, проводимых некоммерческими организациями в целях достижения уставных целей и задач, направленных на повышение роли сектора негосударственных некоммерческих организаций, расширение форм их участия в предоставлении социальных услуг и реализации социальных проектов, развитие волонтерства и добровольчества, повышение качества жизни и создание условий, обеспечивающих отдельным категориям граждан, в том числе гражданам пожилого возраста, ветеранам, инвалидов Великой Отечественной войны, детям защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны, лицам, пострадавшим от радиационного воздействия, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны на достойную жизнь, активную деятельность, почет и уважение в обществе.

2.1.2. На финансирование расходов, связанных с организацией мероприятий, проводимых некоммерческими организациями, в целях достижения уставных целей и задач, таких как:

- Мероприятия в честь Дней воинской и трудовой славы, юбилейных и памятных дат Российской истории;
- Месячник защитника Отечества;
- Международный женский день;
- День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах;
- День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;
- День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны;
- День пожилых людей;
- День народного единства;
- Декада инвалидов;
- День матери;
- День России;
- День Героев Отечества;
- Международный день белой трости;
- Организация и проведение мероприятий в целях профилактики и охраны здоровья, пропаганда здорового образа жизни ветеранов, инвалидов, детей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия; мероприятий для родителей детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также женщин, семей с детьми и граждан, направленных на создание условий для их интеграции в общество.

2.1.3. На частичное финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности некоммерческих организаций, в том числе, на:

- укрепление материально-технической базы некоммерческих организаций;
- на оказание материальной помощи гражданам из числа ветеранов и инвалидов боевых действий, членов семей погибших (пропавших без вести) военнослужащих;
- на увековечивание памяти погибших при защите Отечества, создание и совершенствование памятников, музеев (комнат) боевой и трудовой славы, поддержание в надлежащем состоянии кладбищ, обелисков и мемориалов, изготовление плит для мемориальных комплексов;

- на изготовление брошюр, книг, газет и других печатных изданий, сайтов, электронных ресурсов по социальной поддержке ветеранов, инвалидов;
- на оплату услуг связи некоммерческой организации в служебных целях (в том числе сотовой и проводной связи, не более 400 рублей в месяц).
- на оплату услуг по доступу к сети Интернет в служебных целях (не более 500 рублей в месяц).
- на оплату коммунальных услуг в нежилом помещении, которое находится по юридическому адресу некоммерческой организации либо на право пользования которым для реализации уставных целей некоммерческой организации заключен договор.
- на транспортные расходы (включая ГСМ) для участия в областных соревнованиях, конкурсах.
- на организацию услуг питания для мероприятий некоммерческими организациями на территории Сысертского городского округа.

2.2. Размер субсидии рассчитывается исходя из расчета суммы расходов на проведение мероприятий (обеспечение деятельности) организации (объединения), перечисленных в пунктах 2.1.1.-2.1.3 и в соответствии с представленными документами согласно пункта 2.5.

2.3. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, отвечающие следующим требованиям:

2.3.1. Зарегистрированные в установленном законом порядке, поставленные на учет в налоговом органе (за исключением организаций, указанных в подпункте 2.3.2 настоящего Порядка), созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах и осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» на территории Сысертского городского округа.

2.3.2. Общественные объединения инвалидов, созданные в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном законом порядке, независимо от постановки на учет в налоговом органе и осуществляющие деятельность на территории Сысертского городского округа через свои структурные подразделения, отделения, филиалы, представительства, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.3.3. Не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.3.4. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.5. Не находящиеся в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.3.6. Не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.7. Не имеющие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

2.3.8. Отсутствие нарушений условий и порядка предоставления субсидий из бюджета Сысертского городского округа в предыдущие периоды.

2.3.9. Некоммерческие организации не должны получать средства из бюджета Сысертского городского округа в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пунктах 2.1.-2.3. настоящего Порядка.

2.4. Не могут претендовать на получение субсидий: государственные корпорации, государственные компании, государственные и муниципальные учреждения, общественные объединения, являющиеся политическими партиями, религиозные организации, профсоюзные организации, профессиональные союзы.

2.5. Для получения субсидии некоммерческая организация представляет в Администрацию Сысертского городского округа следующие документы:

2.5.1. Заявка на получение субсидии некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей деятельность на территории Сысертского городского округа (далее - Заявка), по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в отпечатанном виде в одном экземпляре (текст должен быть напечатан на листах формата А4 в текстовом редакторе Word с использованием шрифта Times New Roman размером N 14 через одинарный междустрочный интервал).

2.5.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 6 месяцев до начала срока приема заявок.

2.5.3. Копия устава некоммерческой организации (со всеми внесенными изменениями и дополнениями), заверенная подписью руководителя и печатью некоммерческой организации.

2.5.4. Документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации.

2.5.5. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

2.5.6. Информация об основных мероприятиях некоммерческой организации за последний год, в том числе реализованных за счет собственных средств.

2.5.7. Смета расходов на проведение мероприятия, положение о проведении мероприятия, вызов – приглашение на участие в областных соревнованиях, конкурсах.

2.5.8. Иные документы, подтверждающие необходимость проведения расходов (акты, заявления, ходатайства, фотоматериалы и др.).

2.6. Прием заявок на предоставление субсидии ведется отделом по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа по адресу: город Сысерть, улица Ленина 30 (вход с торца), в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов.

2.7. В случае предоставления некоммерческой организацией одновременно с заявкой неполного пакета документов, указанных в настоящем Порядке, заявка со всеми приложенными к ней документами не рассматривается и возвращается секретарем Комиссии, организации в течение 5 рабочих дней с указанием причины возврата.

В случае предоставления организацией одновременно с заявкой полного пакета документов секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней по истечении срока подачи заявок предоставляет документы с заключением о результатах проверки документов в Комиссию.

2.8. Размер субсидии предоставляемой некоммерческой организации определяется исходя из объема предполагаемых затрат, указанных в заявке в пределах лимитов, установленных в бюджете Сысертского городского округа на планируемый финансовый год.

2.9. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией по предоставлению субсидии в течение 15 дней после окончания срока приема заявок. Заседание комиссии считается правомочным при присутствии на нем простого большинства от общего числа членов комиссии. Решение принимается простым большинством голосов.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.10.1 Не соответствие получения бюджетных средств, указанных в заявке, целям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка (для некоммерческих организаций);

2.10.2 Отсутствие отчета об использовании субсидии бюджета Сысертского городского округа за предыдущий отчетный период;

2.10.3 Предоставление документов, указанных в пункте 2.5, не в полном объеме.

2.11. В случае отказа Администрация Сысертского городского округа письменно уведомляет заявителя в течение 10 дней с момента принятия решения.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Субсидии некоммерческим организациям, прошедшим отбор предоставляются на основании соглашений заключенных с главным распорядителем бюджетных средств - Администрацией Сысертского городского округа, форма которых в соответствии с типовой формой соглашений (договоров) о предоставлении субсидии из бюджета Сысертского городского округа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным), учрежденными приказом Финансового управления Администрации Сысертского городского округа от 13 июня 2018 года № 13.

Неотъемлемой частью соглашения является расчет суммы расходов на проведение мероприятий (обеспечение деятельности) некоммерческой организации, осуществляющей социально значимые мероприятия и реализующей социально значимые проекты за счет средств субсидии, которая оформляется по форме, представленной в Приложении № 2 к заявке.

3.2. Соглашения заключаются в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения Администрации Сысертского городского округа об утверждении перечня некоммерческих организаций, осуществляющих социально значимые мероприятия и реализующих социально значимые проекты на территории Сысертского городского округа - получателей субсидий, предоставляемых из бюджета Сысертского городского округа.

3.3. Субсидии перечисляются с лицевого счета Администрации Сысертского городского округа либо на расчетный счет некоммерческой организации - получателей субсидий, открытый в кредитной организации и указанный в Соглашении, либо на лицевые счета для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый в Финансовом управлении Администрации Сысертского городского округа.

3.4. В случае изменения структуры и (или) объема расходов в ходе реализации проекта в размере более 10 процентов от суммы предоставленной субсидии некоммерческая организация представляет в курирующий отдел уточненную смету, заверенную подписью руководителя и печатью организации, содержащую сведения о финансовом обеспечении проекта с учетом перераспределения средств в пределах общего объема средств, выделенных некоммерческой организации.

3.5. Курирующий отдел рассматривает уточненную смету в течение 10 календарных дней со дня ее получения и принимает решение о принятии уточненной сметы или об отказе в принятии уточненной сметы.

В случае принятия курирующим отделом решения о принятии уточненной сметы с некоммерческой организацией заключается дополнительное соглашение в течение 10 календарных дней со дня получения уточненной сметы.

3.6. В случае изменения структуры и (или) объема расходов в ходе реализации проекта в размере до 10 процентов от суммы предоставленной субсидии в пределах общего объема средств, выделенных некоммерческой организации, подача уточненной сметы не требуется.

3.7. За счет предоставленных субсидий некоммерческие организации вправе осуществлять следующие расходы:

- на вознаграждение за координацию деятельности руководителю некоммерческой организации по итогам деятельности за год, определяемое в соответствии с численностью организации:

при численности до 2000 человек в размере до 1 МРОТ с учетом НДФЛ.

при численности свыше 2000 человек в размере до 2 МРОТ с учетом НДФЛ.

- на оплату товаров, работ, услуг;
- на уплату арендной платы;
- на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- прочие расходы.

3.8. За счет предоставленных субсидий некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- расходы на осуществление деятельности, напрямую не связанной с социально значимым проектом;
- расходы на поддержку политических партий;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- расходы на фундаментальные научные исследования;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- расходы на уплату пени и штрафов;
- расходы на погашение кредиторской задолженности, возникновение которой не связано с реализацией социально значимого проекта, на реализацию которого предоставлена субсидия.

3.9. Предоставленные субсидии должны быть использованы в течение 12 месяцев со дня подписания соглашений о предоставлении субсидий.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Некоммерческие организации, осуществляющих социально значимые мероприятия и реализующих социально значимые проекты – получатели субсидий в сроки, предусмотренные соглашениями (дополнительными соглашениями) представляют:

4.1.1. Отчет о совершенных затратах и обоснования затрат согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку в отпечатанном виде в одном экземпляре с приложением копий документов, подтверждающих затраты, заверенные руководителем некоммерческой организации (копии приказов, проездных билетов, кассовых чеков, товарных чеков, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, копии счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), ведомостей на выдачу канцелярских товаров, платежных документов, подтверждающих оплату за произведенные расходы, и иных документов).

4.1.2. Документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (справка "О состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам") на дату предоставления отчета.

4.2. Руководитель некоммерческой организации отвечает за достоверность предоставленных сведений и несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Некоммерческие организации, осуществляющие социально значимые мероприятия и реализующие социально значимые проекты на территории Сысертского

городского округа, несут ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. Контроль за использованием субсидий осуществляет Администрация Сысертского городского округа с привлечением органов муниципального финансового контроля. С целью осуществления контроля Администрация Сысертского городского округа и орган муниципального финансового контроля вправе проводить проверку соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. Отказ некоммерческих организаций предоставить по требованию Администрации Сысертского городского округа и (или) органов муниципального финансового контроля соответствующие первичные учетные документы является основанием для расторжения Соглашения в одностороннем порядке по инициативе Администрации Сысертского городского округа.

5.4. При выявлении Администрацией Сысертского городского округа и органами муниципального финансового контроля нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе факта нецелевого использования субсидий, а также факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, субсидии в полном объеме подлежат возврату в бюджет Сысертского городского округа в течение 10 календарных дней со дня получения социально ориентированной некоммерческой организацией соответствующих требований.

5.5. При невозврате субсидии в указанный срок уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет Сысертского городского округа в судебном порядке.

5.6. За нарушение требований, установленных настоящим Порядком, в том числе за нецелевое использование субсидии, некоммерческая организация - получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Порядок не устанавливает требования к отчетности некоммерческой организации - получателю субсидии, поскольку субсидии предоставляются по факту произведенных затрат, связанных с достижением уставных целей некоммерческой организации.

6.2. В случае, если до конца текущего финансового года израсходованы все денежные средства в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренные подпрограммой «Социальная поддержка населения Сысертского городского округа» муниципальной программы «Развитие молодежной и социальной политики в Сысертском городском округе на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Сысертского городского округа от 01.12.2014 № 3891), на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, прием документов и предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям приостанавливается.

6.3. О приостановлении приема документов и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям издается постановление Администрации Сысертского городского округа, которое подлежит опубликованию в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и размещению на официальном сайте Сысертского городского округа.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из средств
бюджета Сысертского городского округа на
поддержку социально ориентированных
некоммерческих организаций, не являющихся
государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим деятельность на
территории Сысертского городского округа

Главе Сысертского городского округа

ЗАЯВКА
на получение субсидий из бюджета
Сысертского городского округа
в ____ году

(полное наименование организации (объединения))

(юридический адрес, адрес фактического места нахождения)

(номера телефона, факса, e-mail)

(Ф.И.О. руководителя организации (полностью), должность, номер телефона)

№п/п	Цели использования субсидий	Планируемые мероприятия и расходы на обеспечение деятельности	Объем запрашиваемой субсидии
1			
2			
	Всего		

Подпись лица, уполномоченного на подачу заявки на получение субсидии,
Ф.И.О.

М.П.

Дата подачи заявки

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из средств
бюджета Сысертского городского округа на
поддержку социально ориентированных
некоммерческих организаций, не являющихся
государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим деятельность на
территории Сысертского городского округа

РАСЧЕТ
суммы расходов на проведение мероприятий
(обеспечение деятельности) организации (объединения)
в ____ году

(наименование организации)

(наименование мероприятия)

№	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1					
2					
	Итого				

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из средств бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа

ОТЧЕТ

об использовании субсидий из бюджета Сысертского городского округа на проведение мероприятий и обеспечение деятельности некоммерческой организации (объединения)

Полное наименование организации	
Юридический и фактический адрес	
Номер телефона, факса, e-mail	
Ф.И.О. руководителя организации (полностью), должность, номер телефона	
Перечень проведенных мероприятий:	
наименование	Сумма израсходованной субсидии, руб.:
1.	
2.	
3 и т.д.	
Итого:	
Объем израсходованной субсидии из местного бюджета - всего, руб.	
На проведение мероприятий:	
Обеспечение деятельности общественной организации (объединения):	

Расшифровка суммы расходов на проведение мероприятий

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1					
2					
и т.д.					
Итого					

Расшифровка суммы расходов на обеспечение деятельности

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1					
2					
и т.д.					
Итого					

Перечень прилагаемых к отчету документов.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Сысертского городского округа

от _____ № _____

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств бюджета Сысертского городского округа на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявок на получение субсидий из средств местного бюджета на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа

1. Комиссия по рассмотрению заявок на получение субсидий из средств местного бюджета на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа (далее - Комиссия), является коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, правовыми актами Думы Сысертского городского округа, постановлениями Администрации Сысертского городского округа.

3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Сысертского городского округа. В ее состав входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

4. Председатель комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии.

5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

6. Секретарь комиссии:

1) оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии;

2) регистрирует поступающие заявки в день подачи в журнале регистрации заявок, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью. Запись регистрации в журнале должна включать в себя регистрационный номер заявки и дату приема;

3) в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, проводит проверку документов, указанных в пункте 2.5. Порядка предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий на финансовую поддержку на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа (далее - Порядок);

4) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

5) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее, чем за двое суток до начала заседания;

6) доводит до членов Комиссии материалы, представленные организацией, подавшей заявку для получения субсидии.

7. Формой работы комиссии является ее заседание.

8. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует простое большинство от общего числа членов комиссии.

9. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии или другой член комиссии, председательствовавший на заседании комиссии по поручению председателя комиссии.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии. В протоколе заседания комиссии указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

11. Задачами Комиссии являются:

1) рассмотрение заявок на получение субсидии - проверка представленных документов организаций, подавшей заявку для получения субсидий из бюджета Сысертского городского округа.

12. На основании рассмотрения заявок комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении и размере субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствовавших на заседании.

13. В течение 2 рабочих дней после заседания Комиссии секретарь Комиссии подготавливает и направляет Главе Сысертского городского округа:

1) проект постановления о предоставлении субсидии;

2) письменный ответ организации, которой было отказано в предоставлении субсидий.

14. Прекращение деятельности Комиссии осуществляется на основании постановления Администрации Сысертского городского округа.